

План методической работы школы на 2018-2019 учебный год

Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования, путем обновления содержания и педагогических технологий в рамках реализации ФГОС.»

Цель методической работы: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции учителей для успешной реализации ФГОС.

Задачи:

- Создание оптимальных условий для творческого роста и достижения профессиональной успешности учителей;
- Обеспечение условий для личностного развития обучающихся и учителей, поддержание благоприятного микроклимата в школе;
- Совершенствование системы проектно-исследовательской деятельности, направленной на воспитание и развитие креативного мышления обучающихся;
- Продолжение работы, направленной на участие обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, марафонах;
- Продолжение работы с одаренными обучающимися и имеющими высокую мотивацию к обучению;
- Осуществление условий для модернизации школьного образования и введения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий;
- Создание условий для обеспечения психологического комфорта, повышения уровня социально-педагогической адаптации и организации индивидуально- дифференцированного подхода для обучающихся с ООП;
- Продолжение работы по внедрению в практику работы школы здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности;
- Посещение уроков учителей начальной, основной и средней школы, организация взаимопосещения уроков учителями для продолжения ознакомления с системой работы по новым ФГОС;

В связи с переходом на новые ФГОС в основной и средней школе педагогический коллектив наметил пути повышения качества знаний в следующем учебном году:

- ◆ использование индивидуально-дифференцированного подхода на уроках;
- ◆ использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время;
- ◆ использование потенциала часов школьного компонента: индивидуально- групповых занятий, проектно-исследовательской деятельности;
- ◆ продолжение развития очно-заочного обучения: дистанционного, семейного образования и самообразования;
- ◆ развитие системы работы с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению;
- ◆ обмен опытом по работе с одарёнными детьми и со слабоуспевающими;
- ◆ совместное планирование методической работы начальной и основной школы с учетом введения новых ФГОС второго поколения
- ◆

Направления и формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения учителей школы.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы обучения.
- Предметные недели.
- Проектно-исследовательская конференция.
- Педагогический мониторинг.
- Семинары.
- Круглые столы.

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами				
Повышение квалификации.				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности в свете новых ФГОС.				
Курсовая переподготовка				
№	Содержание работы	Сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в новом учебном году.	Май - сентябрь	Селеткова Е.С	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Мониторинг и контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями школы (очная или дистанционная форма обучения).	В течение учебного года	Селеткова Е.С	Документ о КПК, использование ИК-технологий; сетевое взаимодействие
Аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических сотрудников.				
	Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Консультация «Методические рекомендации по вопросам аттестации».	В течение учебного года	Селеткова Е.С.,	Принятие решения по прохождению аттестации
2.	Индивидуальные консультации по заполнению электронных заявлений для прохождения аттестации	В течение учебного года	Селеткова Е.С.,	Помощь при затруднениях при заполнении электронных заявлений
3.	Корректировка списка аттестуемых педагогических работников в текущем учебном году.	сентябрь	Селеткова Е.С.,	Список учителей
4.	Проведение внеурочных мероприятий, серий уроков для педагогов школы и администрации.	Согласно графику. График предметных недель	Селеткова Е.С., председатели МО	Пополнение банка педагогического опыта, пополнение методического раздела на сайте
5.	Работа с руководителями МО	Октябрь, февраль, апрель, июнь	Селеткова Е.С.,	Разработка рекомендаций
Обобщение и распространение опыта работы				
Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала ,подготовка к обобщению и распространению результатов творческой деятельности педагогов				
1.	Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта учителей школы.	В течение учебного года	Председатели МО, учителя	Тезисы выступлений, конспекты уроков, доклады, презентации и т.д.

2.	Теоретические основы инновционной деятельности педагога по новым ФГОС. Представление материалов по самообразованию на заседаниях МО и МС.	В течение учебного года	Председатели МО,	Внедрение педагогического опыта Подготовка выступлений и докладов
3.	Участие в работе проектов педагогических сообществ в сети Интернет, городских конференций, семинарах, вебинарах.	В течение учебного года	Коллектив учителей	Распространение и внедрение опыта педагогов из других образовательных организаций
4.	Представление педагогического опыта на школьной научно-практической конференции	март	председатели МО,	Выработка рекомендаций, написание статей.

2. Предметные олимпиады

Цель: выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их подготовка к олимпиадам муниципального, регионального и всероссийского уровней

1.	<ul style="list-style-type: none"> Изучение пакета документов о региональных и Всероссийских олимпиадах Проведение заседаний МО по изучению нормативных документов о проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников 	октябрь	Ответственный за проведение олимпиад,	Организация олимпиад
----	---	---------	---------------------------------------	----------------------

2	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка обучающихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников 	сентябрь-октябрь, ноябрь-январь	Учителя-предметники	Подготовка к олимпиадам
3	<ul style="list-style-type: none"> Проведение консультаций по оформлению результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 	октябрь декабрь	председатели МО	Правильное заполнение документации
4.	Создание банка персональных данных участников Всероссийской олимпиады школьников Создание портфолио обучающихся, принимающих активное участие в олимпиадах и научно- практических конференциях	ноябрь		Банк персональных данных
5.	Участие в районных и всероссийских конференциях и олимпиадах	В течение года	председатели МО,	База персональных данных

Методические семинары

Цель: совершенствование методического уровня педагогов, овладение новыми педагогическими технологиями, повышение профессиональной компетентности педагогов

1.	Аттестация педагогических работников в новой форме	октябрь	председатели МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
----	--	---------	-----------------	--

2.	Технологии формирования УУД в основной школе в условиях реализации ФГОС ООО.	Декабрь	Зам.директора	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
3	<ul style="list-style-type: none"> Межрегиональный семинар в рамках проекта «Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном пространстве Новосибирской области» 	ноябрь	Зам.директора	
4.	Совершенствование работы с педагогическим коллективом по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников основной и средней школы. ФИПИ как эффективная методика подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации.	Ноябрь	ответственные за ГИА,	Знакомство с документацией по ОГЭ и ЕГЭ по выпускным экзаменам, выработка рекомендаций по подготовке к экзаменам, работа со Стат Градом, проведение пробных экзаменов на базе школы
5.	Профессиональная ориентация старшеклассников в современных социально-экономических условиях	Декабрь-январь	Психолог	Результаты анкетирования

3. Педагогические советы

	Цель: Выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержанию образовательного процесса в школе, развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах реализации ФГОС нового поколения			
1.	<p>«Приоритетные направления деятельности образовательной организации в 2018-2019 году.»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выстроенной системы качества образования. Проблемы и пути решения педагогического мониторинга. 2. о задачах годового плана и перспективах работы на 2018-2019 уч.г., 3. план мероприятий на ближайшую четверть; 4. коррекция содержания рабочих программ, современные требования к их составлению, методические рекомендации; 5. подписания приказов и распоряжений на начало учебного года. 	Август 2018 г. (4 неделя)	Директор, зам.директора,	Коллективная выработка управленческих решений по созданию условий для эффективного решения приоритетных задач педагогического коллектив на 2018/2019 год

2.	1. Инновационная деятельность как условие профессионального развития педагога.	декабрь 2018г.	Зам.директора по УВР и НМР, председатели МО	.
3.	Проектная деятельность в воспитательной работе школы	Апрель ,2019	председатели МО, зам.директора по ВР	
4.	«О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации»	Май 2018 г. (4 неделя)	Ответственный за ГИА,	Подведение итогов обучения обучающихся 9,11 классов. Формирование списка допущенных к ГИА - 2018.

5.	«Организация и проведение промежуточной аттестации 1-8, 10 классов. Перевод обучающихся 1-8,10 классов»	Май 2018 г.	Заворина С.А.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации. План работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, на июнь месяц.
7.	«О переводе обучающихся в 10 класс. О выдаче аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования. О выдаче медалей за успехи в обучении»	Июнь 2018 г.	Заворина С.А.	Выдача документов государственного образца.

4. Работа с молодыми специалистами

Цель: обеспечение методического сопровождения с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями.

1.	Консультации по вопросу оформления классной документации (личных дел, журналов)	октябрь	Заворина С.А.	Правильность оформления школьной документации,
2.	Посещение уроков коллег по методическому объединению.	октябрь	председатели МО	становление профессионального

3.	Работа с молодыми специалистами и малоопытными учителями.	октябрь	Зам.директора	мастерства
4.	Посещение уроков у молодых специалистов.	октябрь	Заворина С.А. Селеткова Е.С.,	Оказание методической помощи

5. Методическое сопровождение инновационной деятельности

	Направления инновационной деятельности	Основное содержание деятельности по методическому сопровождению	сроки	ответственный
1.	Программа начальной школы, программа основной и старшей школы	Мониторинг работы школы по всем направлениям образования	сентябрь	Селеткова Е.С.
		Подготовка педагогов к совершенствованию рабочих программ по учебным предметам, тематическим планированиям и курсам по выбору	сентябрь	
		Развитие ключевых компетентностей обучающихся как нового результата образования	постоянно	председатели МО
		Работа с педагогическим коллективом по вопросам реализации государственных образовательных стандартов второго поколения	в течение уч.года	председатели МО
		Подготовка учителя к становлению и развитию универсальных учебных действий обучающихся в условиях освоения общеобразовательных стандартов второго поколения: опыт, проблемы, перспективы (круглый стол)	Декабрь, март	председатели МО
		Анализ системы портфолио как накопительной оценки ученика	Апрель	председатели МО,
2.	Работа с одаренными	Продолжение работы над программой «Одаренные дети». Совершенствование работы научного общества обучающихся	В течение уч.года	

	детьми. Основание: Программы школы, ФГОС второго поколения	Участие в очных, заочных, дистанционных олимпиадах, научно-исследовательских конференциях разного уровня	В течение уч.года	
		Совершенствование методов стимулирования учебно-исследовательской деятельности обучающихся	постоянно	
3.	Создание информационной среды. Основание: Программа развития. Программа информатизации	Повышение готовности педагогов и обучающихся к использованию в образовательном процессе информационных и телекоммуникационных технологий Организация дистанционного обучения в рамках школы		Зам.директора по УВР Ответственный за дистанционную работу с обучающимися
4.	Изменение механизмов работы с кадрами. Основание: Программа развития	Корректировать функциональные обязанности председателей МО		председатели МО, Селеткова Е.С. Директор
		Подготовка педагогов к участию в инновационной деятельности.		
		Отработка механизма стимулирования труда специалистов, занимающихся инновационной деятельностью		
		Проведение тренингов, психолого-педагогических семинаров, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов		Психолог

6. Заседания научно-методического совета школы

Цель: координация научно-методической работы школы

<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение состава МС. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2018-2019 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение планов работы школьных методических объединений, педагогов по ИОТ. 4. Знакомство с Положением об аттестации учителей. 5. Рассмотрение и обсуждение рабочих программ по предметам, факультативам, курсам и внеурочной деятельности. 6. Организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, Утверждение плана проведения предметных недель. 7. Обсуждение учебно-методического обеспечения. 8. Планирование проведения методических недель 	Сентябрь	Селеткова Е.С., председатели МО
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с аттестующимися учителями. 2. Планирование недель педагогического мастерства. 	Октябрь	зам.директора по

<ol style="list-style-type: none"> 3. Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства, создание творческих групп. 4. Планирование работы по подготовке к Фестивалю педагогических идей. 5. Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников. 6. Мониторинг адаптационного периода в 1-5-х классах. 7. Деятельность МО по реализации работы с одаренными детьми. 8. Итоги участия обучающихся в школьном этапе предметных олимпиад. 		УВР, председатели МО
<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги мониторинга за 1 -ую четверть. Психолого - педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся. 2. Работа творческих групп по подготовке к конкурсам педагогического мастерства. 3. Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 	Ноябрь	Селеткова Е.С., председатели МО
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение промежуточных итоговых аттестационных работ за 1 полугодие. 2. Анализ взаимопосещения уроков учителями-предметниками. 3. Организация проектной деятельности учащихся 	Декабрь	Селеткова Е.С., председатели МО
<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 	Январь	Селеткова Е.С., председатели МО
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ предметных недель. 2. Рассмотрение УМК, списка учебников на 2019-2020 учебный год. Подготовка УМК для 9 класса. 	Февраль - апрель	Селеткова Е.С., председатели МО
<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах участия конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах. 2. О качестве работы педагогических работников над темами самообразования. 3. Результаты участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства. 	Апрель	Селеткова Е.С., председатели МО

<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность работы методических объединений. Анализ МР в учебном году. 2. Планирование научно-методической работы на 2019-2020 учебный год. 3. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2-8,10 классов. 4. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов. 	<p>Май, июнь</p>	<p>Зам директора по УВР председатели МО</p>
--	----------------------	---