Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 Маслянинская средняя общеобразовательная школа №3

 633564, Новосибирская область,

р.п. Маслянино, ул. Пролетарская, 82.

8-383-47-**24-153**

sosch3.moy.su

«Утверждаю»

Директор МБОУ Маслянинской СОШ №3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Жилинский
Протокол педагогического совета школы №2/1 от 18.04.2013г.

Приказ № 36/1 от 09.04.2013г.

Положение

 о распределении полномочий и ответственности между администрацией Маслянинского района и администрацией МБОУ Маслянинской СОШ № 3

1. Настоящее Положение разработано в целях разграничения полномочий и ответственности между Администрацией Маслянинского района (далее – Администрация) и администрацией МБОУ МАСЛЯНИНСКОЙ СОШ № 3 (далее - Учреждение). Положение основано на статьях Устава Маслянинского района и Устава Учреждения.

1. Участники образовательных отношений
	1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.
	2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой уставом Учреждения.
	3. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Новосибирской области и Уставом:
* создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Управлением;
* утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
* заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;
* приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;
* вносить денежные средства и иное имущество в уставной капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Новосибирской области ;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

* сдавать в аренду недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов;
* устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными;
* вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения

1

деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

* 1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
	2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор Учреждения.
	3. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:
* Общее собрание работников Учреждения;
* Педагогический совет Учреждения.
	1. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования.
	2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение всех участников образовательного процесса, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.
1. Полномочия и ответственность МБОУ Маслянинской СОШ № 3
	1. МБОУ Маслянинской СОШ № 3 представляет собой не имеющую членства некоммерческую организацию, учреждённую на основе муниципальных финансовых и имущественных взносов учредителя, цель которого заключается в использовании данного имущества на нужды лицея.
	2. Целью создания и деятельности МБОУ Маслянинской СОШ № 3 3является осуществление образовательной деятельности, направленной на оказание финансовой и имущественной поддержки МБОУ МАСЛЯНИНСКОЙ СОШ № 3 при реализации общеобразовательных программ и (или) акций воспитательного и социального характера.
	3. Совет МБОУ Маслянинской СОШ № 3 является высшим органом управления МБОУ Маслянинской СОШ № 3. В состав Совета МБОУ Маслянинской СОШ № 3 входят:
* учредители МБОУ Маслянинской СОШ № 3
* директор МБОУ Маслянинской СОШ № 3
* председатель родительского комитета МБОУ Маслянинской СОШ № 3
* представители трудового коллектива МБОУ Маслянинской СОШ № 3
* родители обучающихся МБОУ Маслянинской СОШ № 3
* иные лица.
	1. Представители трудового коллектива МБОУ Маслянинской СОШ № 3 родители обучающихся и иные лица включаются в Совет МБОУ Маслянинской СОШ № 3 в порядке кооптации (по решению самого Совета МБОУ Маслянинской СОШ № 3 ).
	2. К исключительной компетенции Совета МБОУ Маслянинской СОШ № 3относится:
1. определение основных направлений деятельности МБОУ Маслянинской СОШ № 3,
2. изменение Устава МБОУ Маслянинской СОШ № 3,
3. принятие решений о реорганизации МБОУ Маслянинской СОШ № 3,
4. выборы или наём Председателя и досрочное прекращение его полномочий,
5. образование Ревизионной комиссии МБОУ Маслянинской СОШ № 3 и досрочное прекращение её деятельности,
6. утверждение годового плана, бюджета и годового отчёта МБОУ Маслянинской СОШ № 3,
7. утверждение отчётов Председателя и Ревизионной комиссии,
8. решение о создании филиалов и открытии представительств МБОУ Маслянинской СОШ № 3, решение о прекращении их деятельности,
9. решение вопросов о создании хозяйственных обществ и участии в коммерческих организациях.

2